



Toelichting

Alle vragen dienen volledig te worden beantwoord voor toekenning van de subsidie van het project/de activiteit, tenzij anders vermeld.

- Sla het formulier op met de naam van jouw organisatie in het bestandsnaam
- Verzend het ingevulde formulier per email naar info@fondsamateurkunst.nl
- Wij berichten je binnen twee weken over het vervolg van jouw subsidieaanvraag.

Aanvraagdata

Wil je gebruik maken van het Fonds Amateurkunst? Je kunt vier keer per jaar een bijdrage aanvragen:

- vóór 1 maart: ten behoeve van projecten die plaatsvinden in mei, juni en juli;
- vóór 1 juni: ten behoeve van projecten die plaatsvinden in augustus, september en oktober;
- vóór 1 september: ten behoeve van projecten die plaatsvinden in november, december en januari;
- vóór 1 december: ten behoeve van projecten die plaatsvinden in februari, maart en april.

Vindt het project of de activiteit bijvoorbeeld op 29 juli plaats? Stuur de aanvraag dan vóór 1 maart naar ons toe.

1. Algemene gegevens

1.1. Organisatie

Naam organisatie:
Website:

1.2. Contactpersoon

Naam en voorletters:
Functie:
Postadres:
Postcode en woonplaats:
E-mailadres:
Telefoonnummer

1.3. Rechtsvorm en Bestuur/ Raad van Toezicht (indien van toepassing)

Rechtsvorm:

- Stichting
- Vereniging
- natuurlijk persoon (voeg een Verklaring omtrent Gedrag (VOG) toe als bijlage
- anders:

Jaar van oprichting:
Primaire doelstelling:
Voorzitter:
Secretaris:
Penningmeester:
Doelstelling volgens statuten:

1.4. Gevraagd bedrag:

€

1.5. Financieel

IBAN:
T.n.v.:

1.6. Is er voor hetzelfde project/activiteit ook een aanvraag ingediend bij een regeling van Gemeente Zwolle.

Zo ja, welke regeling?

2. Het project/ de activiteit

2.1. Titel van het project/de activiteit(en)

2.2 Beschrijf het project/de activiteit(en), waarvoor subsidie wordt aangevraagd. Wat ga je doen?

2.3. Heeft dit project/deze activiteit(en), eerder plaats gevonden? Zo ja, hoe vaak?

Waar vinden de projecten/activiteit(en) plaats?

Wanneer start het project/de activiteit(en)?

Wat is de einddatum van het project/de activiteit(en)?

Wie:

Geef hieronder de doelgroep(en) weer het project/de activiteit(en)?

Wat is het verwachte aantal actieve deelnemers uit de gemeente Zwolle?

Wat is het verwachte aantal bezoekers?

2.4. Doelstelling

Het project/de activiteit richt zich op de volgende doelstelling (meerdere antwoorden mogelijk):

- Vernieuwing van de amateurkunst
- Deskundigheidsbevordering en kennisdeling (artistiek en bestuurlijk) op het terrein van amateurkunst
- Doorstroom van binnenschoolse naar buitenschoolse kunstbeoefening op het terrein van amateurkunst

Geef een toelichting op de keuze van de doelstelling(en)

Geef aan wat de aanleiding is van het project/de activiteit(en).

Waarom is het van belang dat dit project/de activiteit(en) nu door jullie wordt uitgevoerd voor deze doelgroep?

Wanneer is het project volgens jou/jullie geslaagd?

2.5. Samenwerking

Wordt er samengewerkt met andere organisaties?

Zo ja, met wie:

Doel van de samenwerking:

2.6. Communicatiemiddelen

Welke communicatiemiddelen worden ingezet om het beoogde publiek en/of de beoogde deelnemers te bereiken?

Wat gaan jullie ondernemen om aan het beoogde publieks- en deelnemers aantal te komen?

2.7. Evaluatie

Hoe gaan jullie het project/de activiteit(en) evalueren?

--

3. Begroting

3.1 Geef in een tabel hieronder kosten en baten aan.

Let op: zorg dat de kosten volledig worden gedekt door de baten.

Beschik je al over een gedetailleerde begroting voor de activiteit? Dan hoef je onderstaande tabel niet in te vullen. Stuur in dat geval jouw/jullie eigen begroting mee met deze subsidieaanvraag.

Omschrijving kostenposten	Bedrag
	€
	€
	€
	€
	€
TOTAAL	€

Inkomsten	Gevraagde bedrag	Status
1. Eigen bijdrage (minimaal 50%) (eigen bijdrage kan bestaan uit 1.1, 1.2. en/of 1.3.)	€	
1.1. Bijdrage deelnemers	€	
1.2. Publieksinkomsten	€	
1.3. Overige inkomsten (fondsen, sponsoren, etc.)	€	
2. Gevraagde bijdrage Fonds Amateurkunst	€	
	€	
TOTAAL	€	

3.2 Geef een korte toelichting op de bovenstaande of jouw eigen begroting.

Denk hierbij onder meer aan:

- Waaruit bestaan de kostenposten? Zoals: welke uitgaven vallen onder productiekosten? Wat voor kosten worden gemaakt op het gebied van communicatie?
- Welke andere fondsen/sponsoren zijn aangeschreven? Wat is de status van deze aanvragen?

Per kostenpost en inkomstenbron ontvangen we graag een korte toelichting. Deze kun je in een aparte bijlage (in een eigen opmaak) vermelden.

Hartelijk dank voor het invullen van het aanvraagformulier.

- Sla het formulier op met de naam van jouw organisatie in de bestandsnaam
- Verzend het ingevulde formulier met bijlagen per email naar info@fondsamateurkunst.nl

Je krijgt binnen twee weken bericht over het vervolg.